



FONDAZIONE MATERA BASILICATA 2019

DELIBERAZIONE N. 8/2020

Seduta del CdA del 30/03/2020

OGGETTO: Proroga contratti di lavoro in scadenza sottoscritti dal Segretario Generale, dal Manager Amministrativo e Finanziario, dal Manager Culturale e dal Manager Sviluppo e Relazioni

Il CdA della Fondazione, riunitosi il giorno 30/03/2020 alle ore 10:00 in modalità telematica.

N.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1.	Salvatore Adduce	Presidente	X	
2.	Maria Teresa Lavieri, su delega di Vito Bardi, Presidente Regione Basilicata	Componente	X	
3.	Piero Marrese, Presidente Provincia di Matera	Componente	X	
4.	Giuseppe Romaniello, su delega di Aurelia Sole, Rettore Università della Basilicata	Componente	X	
5.	Michele Somma, Presidente Camera di Commercio della Basilicata	Componente	X	

Assiste con funzioni di verbalizzante il Segretario Generale: Giovanni Oliva

Ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nel presente atto che si compone di n. 6 pagine.



FONDAZIONE MATERA BASILICATA 2019

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che:

1. La Fondazione ha la finalità di attuare le linee di intervento delineate nel dossier di candidatura di Matera al titolo di Capitale Europea della Cultura 2019 e in particolare: gestisce i progetti intrinseci e le attività conseguenti; promuove e organizza eventi, manifestazioni collegate e funzionali alle attività del dossier; promuove la ricerca di partnership con soggetti pubblici e privati sia nazionali che internazionali per sollecitare e raccogliere finanziamenti e sponsorizzazioni relativamente alle azioni inserite nel dossier; effettua studi, ricerche e analisi di fattibilità funzionali al dossier; realizza iniziative di animazione territoriale al fine di informare e sensibilizzare sulle azioni promosse e realizzate; realizza azioni di supporto e comunicazione delle attività realizzate; stipula e gestisce ogni tipo di contratto o convenzione con soggetti pubblici e/o privati che sia considerato utile per il raggiungimento delle finalità della Fondazione;
2. Con Deliberazione del 18 luglio 2016 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha rilevato la necessità di procedere al conferimento dell'incarico da Manager amministrativo e finanziario, dando mandato al Direttore Generale di procedere agli adempimenti necessari al reclutamento di detta figura;
3. In data 29 settembre 2016 la Fondazione ha pubblicato l'Avviso Pubblico per la selezione del Manager Amministrativo e Finanziario della Fondazione;
4. Con Determinazione dirigenziale n. 1/2017 il Direttore Generale ha approvato la graduatoria finale, relativa al suddetto Avviso Pubblico e composta da n. 11 candidati, nominando come vincitore il primo classificato;
5. Il Manager Amministrativo e Finanziario, assunto a seguito del suddetto Avviso Pubblico con contratto rep. n. P06/2017, ha rassegnato le dimissioni in data 31/10/2018 agli atti della Fondazione con prot. N. 3609/2018;
6. Con deliberazione n. del 10 settembre 2019 il CDA ha dato mandato al Direttore Generale di provvedere agli adempimenti e gli atti necessari all'assunzione del nuovo Manager Amministrativo e Finanziario per scorrimento della graduatoria approvata con Determina dirigenziale n. 1/2017;
7. In data 30 settembre 2019 è stato sottoscritto il contratto di cui al Rep. 08/2019 con la Dott.ssa Anna Piscinné, classificata quinta nella graduatoria innanzi citata, decorrente dal 02/10/2019 e fino al 31/03/2020;
8. Con deliberazione del 12 aprile 2017, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha rilevato la necessità di procedere al conferimento dell'incarico di Segretario Generale della Fondazione, dando mandato al Direttore Generale della Fondazione di porre in essere gli adempimenti necessari ai fini del reclutamento della predetta figura;



FONDAZIONE MATERA BASILICATA 2019

9. In data 5 luglio 2017 è stata indetta pubblica selezione per il reclutamento del Segretario Generale della Fondazione;
10. Nella seduta del 16 febbraio 2018 il CDA ha preso atto dell'esito della selezione per l'avviso pubblico del Segretario Generale che si è conclusa con il collocamento del Dott. Giovanni Oliva, al primo posto in graduatoria;
11. In data 16/02/2018 è stato sottoscritto il contratto con il Dott. Giovanni Oliva decorrente dal 5/03/2018 e fino al 31/03/2020;
12. In data 29 settembre 2016 la Fondazione ha pubblicato l'Avviso Pubblico per la selezione del Manager Culturale della Fondazione;
13. Con Determinazione dirigenziale n. 2/2017 il Direttore Generale ha approvato la graduatoria finale, relativa al suddetto Avviso Pubblico e composta da n. 13 candidati, nominando come vincitore il primo classificato;
14. In data 21/02/2017 è stato sottoscritto il contratto rep. n. P06/2017 con la Dott.ssa Ariane Bieou decorrente dal 22/02/2017 e fino al 31/03/2020;
15. In data 24/04/2015 è stato sottoscritto il contratto rep. n. 02/2015 con la Dott.ssa Rosa Tarantino decorrente dal 27/04/2015 e per la durata di anni cinque, con la qualifica di Dirigente Sviluppo e Relazioni;

Atteso che risulta necessario prorogare il contratto del Segretario Generale, in quanto unica figura apicale al pari del direttore generale in scadenza, nominato Responsabile Anticorruzione della Fondazione, responsabile unico del bando capitale per un giorno, PL del progetto terre di luce, e al fine di continuare la sua azione di promozione di relazioni istituzionali e rapporti di collaborazione nazionali e internazionali a sostegno delle iniziative della Fondazione;

Atteso, altresì, che risulta necessario prorogare il contratto del Manager Amministrativo e Finanziario, la cui funzione è prevista nel Regolamento di Organizzazione e Funzionamento approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 14 dicembre 2017 e modificato con Delibera n. 27 del 5 novembre 2019, attesa la necessità di completare le attività di rendicontazione nonché sovrintendere e coordinare i processi amministrativi e finanziari della Fondazione;

Atteso, altresì, che risulta necessario prorogare il contratto del Manager Culturale, la cui funzione è prevista nel Regolamento di Organizzazione e Funzionamento approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 14 dicembre 2017 e modificato con Delibera n. 27 del 5 novembre 2019, attesa la necessità di completare le attività di rendicontazione alla luce di alcuni ritardi nelle attività a causa della emergenza Covid-19;

Atteso, altresì, che risulta necessario prorogare il contratto del Manager Sviluppo e Relazioni, la cui funzione è prevista nel Regolamento di Organizzazione e Funzionamento approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 14 dicembre 2017 e modificato con Delibera n. 27 del 5 novembre 2019, attesa la necessità di continuare la sua azione di promozione di gestione del networking nazionale ed internazionale, di sviluppo ulteriore del community building e del prosieguo delle attività di raccordo con le politiche pubbliche e con i finanziamenti, nonché del programma di

FONDAZIONE MATERA BASILICATA 2019

accoglienza degli ambasciatori locali, nazionali ed internazionali in continuità con quanto già svolto dalla Fondazione;

Visto l'art. 29 c 2 lett. a) D. lgs 81/2015 che prevede per i Dirigenti la possibilità di stipulare contratti a tempo determinato della durata massima di 5 anni, comprensiva di eventuali proroghe e rinnovi;

Ritenuto provvedere in merito al fine di assicurare la regolare gestione delle attività della Fondazione;

Visto il bilancio di previsione 2020 approvato con Delibera n. 2 del 29/01/2020, unitamente alla dotazione organica che ha ottenuto parere favorevole dal Comitato di Controllo delle Fondazioni promosse dalla Regione Basilicata, nella seduta del 28 gennaio 2020;



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il bilancio di previsione 2020 approvato con Delibera n. 2 del 29/01/2020;

Dopo ampia discussione ed all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. Di richiamare interamente le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare mandato al Direttore Generale di provvedere agli adempimenti e gli atti necessari alla proroga del contratto dei seguenti dirigenti, agli stessi patti e condizioni dei contratti in scadenza, a valere sul centro di costo "Spese Generali" del bilancio 2020:
 - a. Segretario Generale con decorrenza dal 1 aprile 2020 e fino al 30 giugno 2020;
 - b. Manager Amministrativo e Finanziario con decorrenza dal 1 aprile 2020 e fino al 31 marzo 2021;
 - c. Manager Culturale con decorrenza dal 1 aprile 2020 e fino al 30 aprile 2020;
3. Di dare mandato al Direttore Generale di provvedere agli adempimenti e gli atti necessari alla trasformazione del contratto della Manager Sviluppo e Relazioni in contratto di lavoro a tempo indeterminato, a valere sul centro di costo "Spese Generali" del bilancio 2020;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs. 267/2000;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Comitato Regionale di Controllo delle Fondazioni;
6. Di pubblicare la presente deliberazione nell'area Provvedimenti della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Fondazione.

Letto, confermato e sottoscritto



FONDAZIONE MATERA BASILICATA 2019

F.to
Il Segretario Generale
(Giovanni Oliva)

F.to
Il Presidente
(Salvatore Adduce)

Data, 30/03/2020

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA (ai sensi del comma 1 dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000) FAVOREVOLE	
Matera, 30/03/2020	<i>F.to</i> Il Direttore Generale (Paolo Verri)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (ai sensi del comma 1 dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000) FAVOREVOLE	
Matera, 30/03/2020	<i>F.to</i> Il Manager Amministrativo e Finanziario (Anna Piscinné)