

**DETERMINA DIRIGENZIALE N.268/2020 DEL 17 DICEMBRE 2020**

**OGGETTO**

Affidamento diretto relativo a " DOMINI, SERVIZI HOSTING E DI POSTA ELETTRONICA " – CIG Z9A2FD622F

***Parere di regolarità contabile***

*(Parte riservata all'ufficio amministrativo e finanziario)*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a carico dei centri di costo del Bilancio di previsione della Fondazione Matera Basilicata 2019 - Anno 2020

Matera, 17/12/2020

Il Manager Amministrativo e Finanziario ad Interim

*Dot. Giovanni Oliva*



**Visto** che, il giorno 03 settembre 2014, con atto notarile è stata costituita la "Fondazione Matera - Basilicata 2019" (di seguito Fondazione) con il compito di attuare il programma culturale contenuto nel Dossier;

**Visto** che il 17 ottobre 2014 il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo ha proclamato Matera Capitale Europea della Cultura per il 2019;

**Visto** che la Fondazione ha durata fino al 31 dicembre 2022, secondo quanto indicato nell'art. 21 dello Statuto

**Richiamate** le funzioni degli organi della Fondazione, di cui allo statuto, ed e i compiti di organizzazione così come specificati nei seguenti atti e contratti:

- approvazione Modello organizzativo - Deliberazione del CDA verbale n. 12 del 18 luglio 2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 14 della L.R. n. 3/2016 che prevede per l'esercizio finanziario 2016 lo stanziamento di € 700.000,00 per la Fondazione Matera - Basilicata 2019 di cui € 200.000,00 per il finanziamento del programma di attività riferito all'annualità 2016 e € 500.000,00 per spese di funzionamento e comunicazione;

**Visto** il D.M. MiBACT n. 230 del 01 maggio 2016 di approvazione del programma degli interventi definito di intesa con il Sindaco di Matera, e che identifica un programma di opere pubbliche per un importo complessivo di 17 milioni di euro con beneficiario il Comune di Matera e un programma di azioni immateriali a valere sul dossier Matera 2019 con beneficiario la Fondazione Matera - Basilicata 2019 per un importo complessivo di 11 milioni di euro, corrispondente a quanto previsto dal dossier stesso;

**Richiamato** il Disciplinare per l'attuazione del programma di interventi "Matera Capitale Europea della Cultura 2019" - Art. 1 c. 345 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016) -, sottoscritto il 18 ottobre 2016 dal MiBACT, Comune di Matera e Fondazione, così come integrato con Addendum sottoscritto in data 27 ottobre 2017;

**Richiamata** la DGR n. 17 del 17 maggio 2016, così come modificata dalla DGR n. 21/2017, con la quale la Regione Basilicata ha approvato il Patto per lo Sviluppo della Basilicata sottoscritto in attuazione della Delibera CIPE n. 26/2016, che individua l'area di intervento n. 4 Turismo e cultura, partendo da Matera Capitale della Cultura 2019, quale area strategica, nonché la Fondazione Matera - Basilicata 2019 fra gli enti beneficiari delle risorse per l'attuazione;

**Richiamata** la DGR n. 684 del 05 luglio 2017, avente a oggetto "Sostegno all'insediamento, innovazione e rafforzamento d'impresa - Programma di sostegno specifico per le imprese del settore turistico";

**Richiamata** la dotazione finanziaria prevista dall'art. 1 comma. 574 della L. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di stabilità 2018), relativa a "Interventi urgenti nella città di Matera finalizzati a migliorare

l'accoglienza, l'accessibilità dei visitatori e dei turisti, la mobilità ed il decoro urbano, nonché l'attuazione del programma culturale di "Matera Capitale Europea della Cultura 2019", assegnata alla Fondazione Matera-Basilicata 2019 per l'importo di 11 ME per la realizzazione degli interventi descritti nel programma di dettaglio, di cui 7,5 ME a valere sull'annualità 2018 e 3,5 ME sull'annualità 2019;

**Richiamato** il Decreto EAC-2018-0323 con il quale la Commissione Europea ha assegnato alla Fondazione la somma di euro 1.500.000,00 quale Premio "Melina Mercouri", di cui euro 300.000,00 sono stati utilizzati per far fronte ai residui impegni assunti dal Comitato Matera 2019;

**Atteso** che la Fondazione Matera - Basilicata 2019 ha gestito il programma contenuto nel dossier di candidatura selezionato dalla Giuria. Il dossier di candidatura, che ha portato Matera ad essere la Capitale Europea della Cultura nel 2019, prevedeva che il lavoro della Fondazione fosse organizzato come un processo in evoluzione articolato nel seguente modo:

- 2015-2016 dedicati alla costruzione di competenze e di progettazioni sostenibili nelle varie filiere creative, comprese quelle della comunicazione, attraverso scambi, coproduzioni e confronti internazionali;
- 2017-2018 alla preparazione del programma culturale del 2019;
- 2019 alla realizzazione del programma di Matera Capitale Europea della Cultura;
- 2020-22 al consolidamento della legacy finalizzato al rafforzamento del posizionamento acquisito da Matera e dalla Basilicata a livello europeo nel settore della creatività e di diventare una piattaforma culturale del Mezzogiorno

**Considerato** che nel 2020 il ruolo della Fondazione sarà impostato su quattro tracce di lavoro:

1. ricerca di una nuova visione culturale per le Città di piccole dimensioni e, soprattutto, per le Aree interne, alla luce di un lavoro di monitoraggio e valutazione degli impatti della strategia attuata;
2. co-creazione come stimolo al rafforzamento del protagonismo del ruolo dei cittadini nella produzione culturale di Matera e del Sud nei prossimi dieci anni;
3. continuità del progetto Open Design School come spina dorsale della qualificazione dello spazio urbano esistente e degli spazi urbani temporanei, legata sia all'allargamento della città come luogo per la produzione e la fruizione di contenuti culturali e percorsi turistici;
4. elaborazione di nuovi modelli e prodotti fondati su una stretta relazione tra turismo sostenibile e cultura, volta ad esaltare l'incontro tra turisti (Cittadini temporanei) e residenti (cittadini permanenti) e a allargare l'esperienza di visita esperienziale fondata sulla cultura a tutta la Basilicata, come un unicum che si vuole anche raccontare e proporre come tale, anche attraverso un calendario culturale strutturato;

**Richiamata** la Delibera CdA n.01/2020 del 29 gennaio 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione annualità 2020;

**Richiamata** la Delibera del CdA n. 02/2020 del 29 gennaio 2020 con la quale è stato approvato il piano Legacy per MATERA 2019;

**Vista** la Deliberazione n. 10 del 24 aprile 2020 con cui il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Matera Basilicata 2019 ha affidato al Segretario Generale, le funzioni ad interim di Manager Amministrativo

e Finanziario;

**Vista** la Deliberazione n. 25 del 20/11/2020 con cui il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Matera Basilicata 2019 ha affidato alla Dirigente Sviluppo e Relazioni, le funzioni ad interim di Direttore Generale;

**Considerato** altresì che, la Fondazione Matera Basilicata 2019, ha tra i suoi obiettivi, quello di promuovere progetti culturali che contribuiscano alla conoscenza e al rispetto del patrimonio culturale e ambientale del territorio di Matera, designata Capitale Europea della Cultura 2019;

**Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18/2020 del 30/06/2020 con la quale è stato approvato il "Piano delle attività Giugno-Luglio 2020";

**Vista** la Deliberazione del CDA n. 8 del 02 agosto 2017, relativa all'Avviso pubblico per l'istituzione dell'Elenco aperto degli Operatori Economici e degli Esperti, come modificata in data 16 ottobre 2017;

**Vista** la Deliberazione del CDA n. 11 del 16 ottobre 2017, relativa all'approvazione del Regolamento Appalti e Sponsorizzazioni della Fondazione Matera - Basilicata 2019;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** l'art 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (cosiddetto "Decreto Semplificazioni") come modificato dalla Legge di conversione 120/2020;

**Visti** gli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016;

**Vista** l'esigenza della Fondazione di acquisire servizi informatici con un sistema di domini, servizi hosting e di posta elettronica e intende procedere all'affidamento diretto relativo al servizio in oggetto emarginato, al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati, come di seguito specificato:

Descrizione dei servizi	Q.tà
<b>DOMINI, SERVIZI HOSTING E DI POSTA ELETTRONICA:</b> Dominio principale e ssl Nome a dominio <i>matera-basilicata2019.it</i> Sottodomini illimitati. Certificazione ssl dominio principale ed eventuali sottodomini di terzo livello allocati sui server.	1 / servizio anno 2021
<b>DOMINI, SERVIZI HOSTING E DI POSTA ELETTRONICA:</b> Domini aggiuntivi e configurazione redirect su sottodominio di terzo livello opportunamente attivato: 1. <i>ideamatera.eu</i> 2. <i>mt2019.it</i> 3. <i>odsmatera.eu</i>	1 / servizio anno 2021



Descrizione dei servizi	Q.tà
4. odsmatera.it 5. odsmatera.org 6. openfuture.it 7. cocreazionematera2019.it	
<b>Server 1. Hosting sito web principale</b> Hosting Cloud vps. Server per l'hosting del solo sito web principale matera-basilicata2019.it con le seguenti caratteristiche: cloud vps Core vCPU, 4Gb vRAM, 100GB Ssd disk, traffico 5TB/mese, network 1Gbit/s, backup Remoto 100GB, database mysql.	
<b>Server 2. Posta elettronica</b> Server e spazio dedicato per la posta elettronica. Spazio web su disco di 600Gb massimo, caselle email illimitate, account pop/imap, webmail, alias di posta, anti-spam.	1 / servizio anno 2021
<b>Server 3. Sottodomini</b> Hosting dedicato per tutti i sottodomini di matera-basilicata2019.it tranne che per community. Hosting web ssd. 100GB di spazio web su storage SSD, 2 vCPU, 2 Gbyte vRAM, connettività 1Gbit/s, backup quotidiano, ultracache.	
<b>Server 4. Vps per Community</b> Server dedicato alla Community Matera 2019 community.matera-basilicata2019.it che gira sulla piattaforma discourse. Virtual private server (vps) vCore 2, 2GB vRAM, 50GB SSD, backup, database mysql.	1 / servizio anno 2021
Plugin geosheets per Venues of Matera Plugin geosheet per mappatura dinamica presente nel sito web venuesofmatera.matera-basilicata2019.it	
<b>NEWSLETTER mailup M4000.</b> Velocità di invio newsletter da mailup a 4.080 email/ora per 1 lista, gruppi illimitati, fino a 3 invii automatici e nessun amministratore aggiuntivo. Progettazione e implementazione nuovi template. Gestione.	1 / servizio anno 2021
<b>SERVIZI DI GESTIONE, INSTALLAZIONE, FORMAZIONE, ASSISTENZA</b> Erogazione servizi di formazione, assistenza telefonica, assistenza via email, da remoto ed eventualmente on site per le attività di seguito descritte. 1) <u>Servizi web generici</u> Gestione amministrativa domini. Attivazione e configurazione domini di terzo livello, gestione dns. Attivazione e installazione database mysql. Consulenza per l'attivazione, lo sviluppo e la gestione di nuovi servizi. Configurazione e gestione agenda condivisa. Attivazione e manutenzione caselle email e alias, configurazione relativi client sui diversi dispositivi. Aggiornamenti di sistema. 2) <u>Servizi web di gestione e assistenza per i siti internet</u> <b>Matera 2019 (matera-basilicata2019.it)</b> Open Design School (ods.matera-basilicata2019.it) Community Matera 2019 (community.matera-basilicata2019.it) Idea Idea.matera-basilicata2019.it	1 / servizio anno 2021

Descrizione dei servizi	Q.tà
Venues of Matera (venuesofmatera.matera-basilicata2019.it) Education (education.matera-basilicata2019.it) Amministrazione trasparente (amministrazionetrasparente.matera-basilicata2019.it) Cocreazione (cocreazione.matera-basilicata2019.it) Progettazione e implementazione nuove pagine web. Gestione. Aggiornamenti server, piattaforme, cms, manutenzione, sviluppo evolutivo, assistenza all'inserimento o inserimento diretto contenuti multimediali, supporto alla gestione dei contenuti. Configurazione sezioni, plugin, categorie, voci di menu, archiviazione contenuti, aree riservate, gerarchie di accesso. Manutenzione evolutiva dei componenti installati. Installazione e implementazione nuovi componenti. Creazione di nuove sezioni, eventuale ridefinizione o espansione delle categorie e delle sottocategorie esistenti. Attività di editing e modifiche ai contenuti già presenti o da inserire. Statistiche di accesso. Manutenzione, supporto alla gestione e all'estrazione dati per moduli di iscrizione conformi gdpr con database su google drive (a titolo di esempio: accrediti stampa ita-eng, progetti di comunità, avviso pubblico residenze, volontari). Implementazione nuovi form. Ripristino da backup. Interventi necessari a causa di modifiche e aggiornamenti effettuati su servizi e prodotti forniti da soggetti terzi. Altri interventi tecnici.	

**Considerato** che con nota pec del 10/12/2020 prot.n.6200 si è proceduto a invitare telematicamente i seguenti operatori economici:

OPERATORE ECONOMICO	C.F.
VERTIGO SOCIETA' COOPERATIVA	01513280766

**Visto** l'offerta presentata dall'operatore economico Vertigo Società cooperativa di Tito (Pz)- P.IVA/C.F. 01513280766 per l'importo di € 12.719,00, IVA esclusa;

**Considerato** che con l'offerta presentata dall'operatore economico Vertigo Società cooperativa sono stati acquisiti, ai fini dell'affidamento in oggetto, sia la dichiarazione del rappresentante legale del suddetto operatore economico, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, sia le informazioni inerenti gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, in linea con gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

**Tenuto conto** dell'esito dell'istruttoria, condotta sui documenti a comprova dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta da parte della ditta Vertigo Società cooperativa, dalla quale non emergono rilievi ostativi alla stipulazione del contratto;

**Richiamate** le disposizioni dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016

**Visto** il DURC on line, prot. n. INAIL\_24326181 con scadenza validità al 18 febbraio 2021 dal quale si evince che il suddetto operatore economico risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

per quanto in premessa

#### DETERMINA

- di definire con l'operatore economico Vertigo Società cooperativa di Tito (Pz)- P.IVA/C.F. 01513280766, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e dell'art 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (cosiddetto "Decreto Semplificazioni") come modificato dalla Legge di conversione 120/2020, un affidamento diretto relativo a "DOMINI, SERVIZI HOSTING E DI POSTA ELETTRONICA", per l'importo complessivo di € 12.719,00(Euro dodicimilasettecentodiciannove/00), IVA esclusa con le seguenti caratteristiche e singole voci di costo:

Descrizione dei servizi
<p><b>DOMINI, SERVIZI HOSTING E DI POSTA ELETTRONICA:</b> Dominio principale e ssl Nome a dominio matera-basilicata2019.it Sottodomini illimitati. Certificazione ssl dominio principale ed eventuali sottodomini di terzo livello allocati sui server al costo di € 180,00 oltre iva.</p>
<p><b>DOMINI, SERVIZI HOSTING E DI POSTA ELETTRONICA:</b> Domini aggiuntivi e configurazione redirect su sottodominio di terzo livello opportunamente attivato:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ideamatera.eu</li> <li>mt2019.it</li> <li>odsmatera.eu</li> <li>odsmatera.it</li> <li>odsmatera.org</li> <li>openfuture.it</li> <li>cocreazione2019.it</li> </ol> <p>al costo di € 210,00 oltre iva</p>
<p><b>Server 1. Hosting sito web principale</b> Hosting Cloud vps. Server per l'hosting del solo sito web principale matera-basilicata2019.it con le seguenti caratteristiche: cloud vps Core vCPU, 4Gb vRAM, 100GB Ssd disk, traffico 5TB/mese, network 1Gbit/s, backup Remoto 100GB, database mysql, al costo di € 3.040,00 oltre iva.</p>
<p><b>Server 2. Posta elettronica</b> Server e spazio dedicato per la posta elettronica. Spazio web su disco di 600Gb massimo, caselle email illimitate, account pop/imap, webmail, alias di posta, anti-spam, al costo di € 480,00 oltre iva.</p>
<p><b>Server 3. Sottodomini</b> Hosting dedicato per tutti i sottodomini di matera-basilicata2019.it tranne che per community. Hosting web ssd. 100GB di spazio web su storage SSD, 2 vCPU, 2 Gbyte vRAM, connettività 1Gbit/s, backup quotidiano, ultracache., al costo di € 540,00 oltre iva.</p>
<p><b>Server 4. Vps per Community</b> Server dedicato alla Community Matera 2019 community.matera-basilicata2019.it che gira sulla piattaforma discourse. Virtual private server (vps) vCore 2, 2GB vRAM, 50GB SSD, backup, database</p>

Descrizione dei servizi
mysql, al costo di € 206,00 oltre iva.
<p>Plugin geosheets per Venues of Matera            Plugin geosheet per mappatura dinamica presente nel sito web venuesofmatera. matera-basilicata2019.it, al costo di € 383,00 oltre iva.</p>
<p><b>NEWSLETTER mailup M4000.</b>            Velocità di invio newsletter da mailup a 4.080 email/ora per 1 lista, gruppi illimitati, fino a 3 invii automatici e nessun amministratore aggiuntivo. Progettazione e implementazione nuovi template. Gestione, al costo di € 1.200 oltre iva.</p>
<p><b>SERVIZI DI GESTIONE, INSTALLAZIONE, FORMAZIONE, ASSISTENZA</b>            Erogazione servizi di formazione, assistenza telefonica, assistenza via email, da remoto ed eventualmente on site per le attività di seguito descritte.</p> <p>3) <u>Servizi web generici</u>            Gestione amministrativa domini. Attivazione e configurazione domini di terzo livello, gestione dns. Attivazione e installazione database mysql. Consulenza per l'attivazione, lo sviluppo e la gestione di nuovi servizi. Configurazione e gestione agenda condivisa. Attivazione e manutenzione caselle email e alias, configurazione relativi client sui diversi dispositivi. Aggiornamenti di sistema.</p> <p>4) <u>Servizi web di gestione e assistenza per i siti internet</u>  <b>Matera 2019 (matera-basilicata2019.it)</b>            Open Design School (ods.matera-basilicata2019.it)            Community Matera 2019 (community.matera-basilicata2019.it)            Idea Idea.matera-basilicata2019.it            Venues of Matera (venuesofmatera.matera-basilicata2019.it)            Education (education.matera-basilicata2019.it)            Amministrazione trasparente (amministrazionetrasparente.matera-basilicata2019.it)            Cocreazione (cocreazione.matera-basilicata2019.it)            Progettazione e implementazione nuove pagine web. Gestione. Aggiornamenti server, piattaforme, cms, manutenzione, sviluppo evolutivo, assistenza all'inserimento o inserimento diretto contenuti multimediali, supporto alla gestione dei contenuti. Configurazione sezioni, plugin, categorie, voci di menu, archiviazione contenuti, aree riservate, gerarchie di accesso. Manutenzione evolutiva dei componenti installati. Installazione e implementazione nuovi componenti. Creazione di nuove sezioni, eventuale ridefinizione o espansione delle categorie e delle sottocategorie esistenti. Attività di editing e modifiche ai contenuti già presenti o da inserire. Statistiche di accesso. Manutenzione, supporto alla gestione e all'estrazione dati per moduli di iscrizione conformi gdpr con database su google drive (a titolo di esempio: accrediti stampa ita-eng, progetti di comunità, avviso pubblico residenze, volontari). Implementazione nuovi form. Ripristino da backup. Interventi necessari a causa di modifiche e aggiornamenti effettuati su servizi e prodotti forniti da soggetti terzi. Altri interventi tecnici.            Consulenza su pec, assistenza su G-suite, adeguamenti sulla privacy, adeguamenti evolutivi e ottimizzazione della condivisione dei contenuti sui social, impostazione eventuali account ftp su ns richiesta. Pacchetto annuo di interventi (180) ore (monte ore).            Al costo di € 6.480,00 oltre iva.</p>



2. di definire con l'operatore economico che l'affidamento ha la durata di 1 anno, dal 01 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021;
3. di nominare, ai sensi degli artt. 31, 101, 102 e 111 del D.Lgs. 50/2016 il Dott. Oliva Giovanni quale Responsabile unico del procedimento;
4. di imputare il costo complessivo del servizio, pari a € 12.719,00 IVA esclusa e € 15.517,18 IVA inclusa, a valere sul Centro di Costo SPESE GENERALI 2020 del bilancio 2020 della Fondazione;
5. di formalizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs. 50/2016, il rapporto contrattuale con la sottoscrizione digitale, in segno di piena e incondizionata accettazione della presente determinazione, da parte del soggetto affidatario;
6. di dare atto che il contratto è stipulato a corpo, come da offerta trasmessa, e non può essere ceduto in nessun caso a terzi;
7. di stabilire che il pagamento del corrispettivo avverrà nei modi e nelle forme di legge, fermo restando eventuali variazioni dei tempi derivanti dalla natura pubblica dei finanziamenti;
8. di stabilire l'obbligo di fatturazione elettronica tramite sistema di interscambio e con applicazione del meccanismo dello split payment, ai sensi dell'art. 17-ter, comma 1 bis, DPR 633/72;
9. di stabilire che le fatture vengano intestate alla Fondazione Matera - Basilicata 2019, via Madonna delle Virtù, Rioni Sassi 75100 - Matera. C.F.: 93055550771 - P.IVA: 01310470776 - codice destinatario UFIYQP, CIG Z9A2FD622F;
10. di accreditare l'importo spettante all'operatore economico tramite bonifico sul conto corrente bancario o postale indicato anche in riferimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;
11. di stabilire il rispetto da parte dell'aggiudicatario delle prescrizioni derivanti dall'Intesa per la Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per Matera 2019, siglata in data 27 giugno 2018;
12. di stabilire che l'operatore economico assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'operatore economico quanto della Fondazione o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali a esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi;
13. di stabilire l'osservanza da parte dell'aggiudicatario delle regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti della Fondazione, anche dopo la scadenza contrattuale e secondo le disposizioni previste dal GDPR n. 679/2016;
14. di demandare all'aggiudicatario il rispetto delle norme di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, in vigore nei locali della Fondazione.
15. di segnalare all'aggiudicatario il collegamento ipertestuale da cui prendere visione delle disposizioni del Codice Etico della Fondazione e del D.P.R. 62/2013 (<http://amministrazionetrasparente.matera-basilicata2019.it/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general/>);
16. di stabilire che, per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione e all'interpretazione del contratto, è competente il Foro di Matera;
17. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Fondazione.

*Il Direttore Generale ad Interim*

*dott.ssa Rosa Tarantino*



