

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Concettina Sarlo**



📍 Contrada Valle del Gallo snc, 75021, Colobraro (MT), Italia

☎ +39 3282580111

✉ [csarlo@virgilio.it](mailto:csarlo@virgilio.it); PEC: [concettina.sarlo@pec.basilicatanet.it](mailto:concettina.sarlo@pec.basilicatanet.it)

Data di nascita 27/01/1992 | Nazionalità Italiana

LinkedIn <https://www.linkedin.com/in/concettina-sarlo-941a6571/>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Concettina Sarlo

<p>In Corso Da novembre 2017</p>	<p><b>Secretary-General</b></p> <p>Fondazione Matera-Basilicata2019, Capitale Europea della cultura 2019. Via Madonna delle Virtù, sn 75100 Matera. <a href="https://www.matera-basilicata2019.it/it/">https://www.matera-basilicata2019.it/it/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Referente progetto "Capitale per un giorno"</li> <li>• Verifica e applicazione delle disposizioni organizzative e procedurali da applicare all'avviso pubblico "Capitale per un giorno" e alla rettifica del disciplinare Patrocini 2018-2019</li> <li>• Membro team attivo Interreg Night Light</li> <li>• Coordinamento attività di ufficio comunicazione trasversale alle aree di Direzione, Relazione e Sviluppo, Comunicazione, Amministrativo e finanziaria</li> <li>• Elaborazioni di report, presentazioni in occasioni di incontri istituzionali</li> </ul>
<p>Novembre Da ottobre 2017</p>	<p><b>Administrative Secretary Internship</b></p> <p>Fondazione Matera-Basilicata2019, Capitale Europea della cultura 2019. Via Madonna delle Virtù, sn 75100 Matera <a href="https://www.matera-basilicata2019.it/it/">https://www.matera-basilicata2019.it/it/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione chiamate in arrivo e in uscita</li> <li>• Archivio e protocollo</li> <li>• Agenda appuntamenti</li> </ul>
<p>Stagione 2017 Da Stagione 2016</p>	<p><b>Front office Agent &amp; Booking Operator</b></p> <p>Oliver Club Metaponto SRL Via Carlo Enrico Bernasconi, 75020 Scanzano Jonico <a href="http://www.danaideresort.it">www.danaideresort.it</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accoglienza del cliente</li> <li>• Vendita delle stanze</li> <li>• Gestione delle prenotazioni e degli arrivi con annotazione dei dati del cliente e conseguente assegnazione della stanza.</li> <li>• Gestione multiproprietà</li> <li>• Amministrazione della cassa con la redazione del conto e l'incasso del relativo corrispettivo</li> <li>• Coordinamento delle attività di tutto il reparto di ricevimento e di portineria</li> </ul>

Dicembre Da ottobre 2016	<b>Food and Beverage Assistant Internship</b>  The Cumberland by Oceana™ Bournemouth Hotel 27 E Overcliff Dr, Bournemouth BH1 3AF, Regno Unito <a href="http://www.cumberlandbournemouth.co.uk">www.cumberlandbournemouth.co.uk</a>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accoglienza ospiti</li> <li>• Controllo qualità ed igiene</li> </ul>
Gennaio 2016 Da ottobre 2015	<b>Junior Marketing Advertising</b>  Gieffe Services di Fucci Maria Gerardo Corso Vittorio Emanuele, 151, 85038 Senise <a href="http://www.basilicatacityguide.com/">http://www.basilicatacityguide.com/</a>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistenza e consulenza turistica</li> <li>• Progettazione e realizzazione di strumenti informatici per il settore turistico.</li> <li>• Attività di marketing e comunicazione aziendale</li> <li>• Attività di consulenza per l'immagine e il marchio e la realizzazione di piani di marketing e vendite, in particolare per le imprese del settore dell'enogastronomia.</li> <li>• Gestione rapporti con il cliente per lo sviluppo di materiale creativo di comunicazione (studio di dati di marketing e analisi dei prodotti e strategie concorrenti, stesura piano di comunicazione e brief creativo per l'agenzia, presentazione al cliente delle proposte creative)</li> <li>• Sviluppo clienti: analisi potenziali clienti, analisi concorrenza</li> </ul>
Ottobre Da Marzo 2014	<b>Junior Marketing Advertising</b>  Ariaprofumata- comunicazione olfattiva Via Manzoni 58, 20900 Monza <a href="http://www.ariaprofumata.it/">http://www.ariaprofumata.it/</a>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di marketing</li> <li>• Realizzazione e creazione di nuovi progetti</li> <li>• Attività di branding</li> <li>• Attività di studio sui prodotti</li> <li>• Esecuzione e vendita di un prodotto curato e realizzato da me</li> <li>• Gestione rapporti con il cliente per lo sviluppo di materiale creativo di comunicazione (studio di dati di marketing e analisi dei prodotti e strategie concorrenti, stesura piano di comunicazione e brief creativo per l'agenzia, presentazione al cliente delle proposte creative)</li> <li>• Sviluppo clienti: analisi potenziali clienti, analisi concorrenza</li> </ul>

Concettina Sarlo

**FORMAZIONE**

2017	<b>Master in Progettazione e Comunicazione per i Patrimoni Culturali Università degli Studi della Basilicata</b>  Tesi in: Europrogettazione Turistica e analisi del territorio di Basilicata Voto: 110 con lode
2017	<b>Operatore Turistico dell'Area Metapontina</b> Regione Basilicata & Agenzia Formativa "Innovamenti"
2015	<b>Summer School in Sustainable Thinking &amp; Tourism</b> Istituto IASEM e Fondazione ENI Enrico Matte Fermi   Maratea
2015	<b>Laurea in Scienze del Turismo</b> Fondazione Campus   Università di Pisa, Pavia e Lugano Tesi in: Marketing Olfattivo applicato al turismo

2011	Diploma in Perito Turistico ITGCT Tursi
------	--

**VOLONTARIATO**

settembre 2017 Da luglio 2011	Project Leader Corso Umberto I, 9 75021 Colobraro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione, gestione e promozione dell'evento "Sogno di una notte...A Quel Paese"</li> <li>• Gestione e organizzazione dell'organico amministrativo</li> <li>• Vicepresidente del CdA</li> </ul>
----------------------------------	--

**COMPETENZE PERSONALI**

Concettina Sarlo

Altre lingue	Italiano		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	COMPRESIONE		Interazione	Produzione orale	
	Ascolto	Lettura			
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche
 

- Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office
- Conoscenza Sistemi operativi: Microsoft Windows, Android, IOS

Informazioni personali
 

Mi piace essere costantemente aggiornata su tutto ciò che mi sta attorno. Amante dell'arte, da cui ne deriva una passione profonda per la moda e per la cultura del viaggio. A seguito di esperienze professionali ho avuto modo di potenziare le mie qualità nell'organizzazione e gestione eventi, assecondando l'attività dell'amministrazione comunale del mio paese e di Tour Operator locali. Ciò mi ha dato l'opportunità di lavorare con tante persone di diverse età, facendomi scoprire lo spirito di gruppo, di adattamento e soprattutto risolvere imprevisti imminenti.

Patente di guida B

Dichiaro ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate in questo curriculum

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Adempimenti ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza"**

La sottoscritta CONCETTINA SARLO nato a POLICORO CF. SRLCCT92A67G786W, in qualità di COLLABORATORE della Fondazione Matera - Basilicata 2019

- preso atto delle disposizioni contenute l'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n.39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;

- preso, altresì, atto delle disposizioni dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.e i.;

- consapevole delle sanzioni penali prescritte dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., e delle conseguenze prescritte dall'art. 20, comma 5, D. Lgs. n. 39/2013, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

✓ di non ricadere in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013 ed in particolare in quelle di cui all'art. 3 (inconferibilità di incarichi in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione), all'art. 4 (inconferibilità di incarichi nelle amministrazioni statali);

✓ di non ricadere in alcuna delle cause di inconferibilità di cui all'art. 20, comma 5, D. Lgs. 39/2013 per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive mendaci;

✓ di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013 e in particolare in quelle di cui:

- all'art. 9 (incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali)
- all'art. 12 (incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali, locali)
- all'art. 13 (incompatibilità tra incarichi di amministrazione de ente di diritto privato in controllo pubblico e cariche di componenti di organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali, locali)

✓ di essere consapevole che ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 del D. Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito della Fondazione Matera – Basilicata 2019 e di prestare il relativo consenso anche ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.e.i.;

✓ di non svolgere altri incarichi o attività professionali ovvero di non essere titolare di cariche in altri enti pubblici o privati regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

- ovvero, in relazione al punto precedente: di svolgere altri incarichi o attività professionali ovvero di essere titolare di cariche in altri enti pubblici o privati regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione qui di seguito indicati unitamente ai compensi percepiti:

€ \_\_\_\_\_

Dichiara, infine, di non trovarsi allo stato in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'attività svolta, e di impegnarsi a rendere annualmente una analoga dichiarazione ai sensi dell'art. 20, co. 2, D. Lgs. 39/2013, e a comunicare tempestivamente, con una nuova dichiarazione, eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data e firma

11/10/2019

