



**AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO
APERTO DEGLI OPERATORI ECONOMICI E DEGLI
ESPERTI**

Sommario

Sommario	2
Art. 1 Oggetto dell'Avviso	3
Art. 2 Soggetti Ammessi.....	3
Art. 3 Sezioni, categorie di iscrizione e fasce di importo	4
Art. 4 Criteri di selezione.....	5
Art. 5 Modalità di iscrizione all'Elenco	5
Art. 6 Durata, aggiornamento e rinnovo dell'iscrizione all'Elenco	7
Art. 7 Utilizzazione dell'Elenco e criterio di rotazione per gli Operatori Economici.....	7
Art. 8 Utilizzazione dell'Elenco per gli Esperti	8
Art. 9 Gestione dell'Elenco: penalità, sospensione e cancellazione	8
<input type="checkbox"/> Penalità.....	8
<input type="checkbox"/> Sospensione	9
<input type="checkbox"/> Cancellazione	9
Art. 10 Trattamento dei dati personali	9
Art. 11 Norme di rinvio	10
Art. 12 Norme finali	10

Art. 1 Oggetto dell'Avviso

La Fondazione Matera – Basilicata 2019 (di seguito Fondazione), in attuazione della deliberazione del CdA n.8 del 2 agosto 2017, intende istituire l'Elenco aperto degli Operatori Economici e degli Esperti (di seguito, Elenco) nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito, Codice).

Il presente Avviso contiene le norme da osservare per l'iscrizione all'Elenco, specifica i requisiti richiesti e definisce i criteri di utilizzo dello stesso per la selezione degli Operatori Economici e degli Esperti da invitare alle singole procedure di gara o di conferimento di incarico.

L'Elenco è aperto; **entra in vigore dal trentesimo giorno** successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul profilo del committente della Fondazione, eprocurement.matera-basilicata2019.it.

L'Elenco è utilizzato dalla Fondazione per le procedure tradizionali e per quelle telematiche, secondo le previsioni dei seguenti articoli.

La formazione dell'Elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva e/o paraconcorsuale; non prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Fondazione; non vincola la Fondazione a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

Art. 2 Soggetti Ammessi

L'iscrizione all'Elenco è consentita agli Operatori Economici di cui all'art. 45, commi 1 e 2, e all'art. 46 comma 1 del Codice che si trovino in una delle seguenti situazioni:

- a) iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (di seguito, C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (Allegato XVI Registri di cui all'art. 83 del Codice);
- b) non iscritti alla C.C.I.A.A. in possesso di codice fiscale;
- c) operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea;
- d) operatori economici stabiliti in Stati non membri dell'Unione Europea, ma autorizzati a partecipare a procedure d'appalto pubblico in Italia in forza di accordi bilaterali o con l'Unione Europea.

Per i suddetti Operatori Economici non devono sussistere:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto

2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Nel caso di Consorzio, i sopra elencati motivi di esclusione non devono sussistere né per il Consorzio né per ciascuna impresa consorziata.

Non è consentita l'iscrizione all'Elenco in forma di raggruppamento temporaneo di impresa. L'Operatore Economico invitato individualmente ha, tuttavia, la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

Altresì, l'iscrizione all'Elenco è consentita agli Esperti in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso o essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici;
- di non essere coniuge/convivente more uxorio, parente o affine entro il secondo grado di parentela con i dipendenti della Fondazione o comunque dei soggetti che ricoprono all'interno della medesima Fondazione funzioni di responsabilità, di controllo o di amministratore.
- avere almeno il seguente titolo di studio: diploma di scuola media secondaria di secondo grado;
- avere una significativa conoscenza della lingua inglese, oltre ad una buona conoscenza della lingua italiana.

Art. 3 Sezioni, categorie di iscrizione e fasce di importo

L'Elenco, suddiviso in sezioni relative alle forniture, ai servizi e ai servizi di esperti prevede categorie di iscrizione e fasce di importo, come riportate nell'Allegato 1, "Sezioni, Categorie di iscrizione e fasce di importo", in base alle quali ciascun soggetto di cui al precedente art. 2 può chiedere l'iscrizione sulla scorta dei requisiti indicati al successivo art. 4.

È consentita l'iscrizione per una o più categorie di forniture e servizi, attraverso l'inoltro di un'unica istanza.

Art. 4 Criteri di selezione Operatori Economici

Gli Operatori Economici, in riferimento alla fascia di importo a cui intendono iscriversi, devono possedere:

- a) un fatturato globale relativo al triennio precedente alla data di iscrizione all'Elenco, almeno pari al valore massimo previsto per la relativa fascia di iscrizione;
- b) un'esperienza di almeno 3 (tre) anni nella categoria di iscrizione.

I soggetti di cui all'art. 2 del presente Avviso, in caso di nuova costituzione, devono avere un fatturato globale rapportato al periodo di esercizio¹ oppure possono dimostrare il possesso del suddetto fatturato attraverso altra documentazione considerata idonea, quale ad esempio un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Le suddette condizioni non possono essere dimostrate attraverso l'istituto dell'avvalimento.

Gli Esperti, per importi in riferimento alla categoria di servizi a cui intendono iscriversi, devono possedere un'esperienza di almeno 3 (tre) anni nella categoria di iscrizione.

Art. 5 Modalità di iscrizione all'Elenco

È possibile iscriversi all'Elenco esclusivamente attraverso la procedura informatica, raggiungibile al link eprocurement.matera-basilicata2019.it. In particolare, l'Elenco è diviso in due Sezioni:

- una riservata agli Operatori Economici, i quali potranno fare richiesta di iscrizione accedendo all'area "*Elenco operatori economici*" → "*Bandi e avvisi di iscrizione*" → "*Avviso pubblico per l'istituzione dell'Elenco aperto degli Operatori Economici e degli esperti – Sezione Operatori Economici*";
- una riservata agli Esperti, i quali potranno fare richiesta di iscrizione accedendo all'area "*Elenco operatori economici*" → "*Bandi e avvisi di iscrizione*" → "*Avviso pubblico per l'istituzione dell'Elenco aperto degli Operatori Economici e degli esperti – Sezione Esperti*".

Al fine dell'inoltro della richiesta, è necessario registrarsi al portale e disporre di una casella di posta elettronica; gli Operatori Economici devono altresì disporre di posta elettronica certificata e della firma digitale.

Gli Operatori Economici, dopo essersi accreditati al portale della Fondazione, devono inserire tutti i dati richiesti e allegare i seguenti documenti, firmati digitalmente:

- a. domanda di iscrizione, generata automaticamente dal sistema nella forma di dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema riportato nell'Allegato A.1;

¹ (Fatt. globale/3) x anni di attività.

- b. documento di gara unico europeo, secondo lo schema di cui Allegato B.1, per le dichiarazioni di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (parte III);
- c. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Gli Esperti, dopo essersi accreditati al portale della Fondazione, devono inserire tutti i dati richiesti e allegare i seguenti documenti, debitamente firmati:

- a. domanda di iscrizione, generata automaticamente dal sistema nella forma di dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema riportato nell'Allegato A.2; alla domanda si riconosce valore di autocertificazione, pertanto la stessa dovrà essere presentata con apposita formula di autocertificazione ai sensi del DPR 445/00;
- b. curriculum vitae, in formato europeo, debitamente firmato in tutte le pagine (Allegato B.2);
- c. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

Ai suddetti documenti, sia l'Operatore Economico sia l'Esperto può aggiungere quanto ritenga opportuno al fine di meglio specificare le proprie attività, inclusi link a portfolio on line o a siti pertinenti le proprie attività.

La documentazione richiesta dev'essere redatta in lingua italiana o, eventualmente, in lingua inglese.

L'Operatore Economico facente parte di uno o più Consorzi deve dichiararne la relativa appartenenza attraverso la compilazione del campo "*Appartenenza a uno o a più Consorzi*" presente nella sezione *Dati anagrafici*>*Dati principali*.

L'invio della domanda di iscrizione comporta l'emissione di una comunicazione tramite PEC, quale ricevuta dell'avvenuta presentazione.

La Fondazione si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l'operatore economico è perseguito ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ne è data comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Elenco degli Operatori Economici e degli Esperti abilitati è pubblicato sul profilo del committente della Fondazione.

Art. 6 Durata, aggiornamento e rinnovo dell'iscrizione all'Elenco

L'Albo è aperto e aggiornato con cadenza quadrimestrale in base alle iscrizioni pervenute entro il 30/04, il 31/08 e il 31/12.

Le iscrizioni che perverranno oltre i termini di scadenza indicati nel presente Avviso, saranno prese in considerazione per il successivo aggiornamento degli elenchi e saranno posizionati nell'Albo successivamente ai soggetti già presenti.

I soggetti di cui all'art. 2 del presente Avviso sono tenuti tempestivamente ad aggiornare on line le informazioni contenute nella propria scheda anagrafica, la sopravvenuta iscrizione a uno o più Consorzi (per gli Operatori Economici), nonché tutte le variazioni relative alle categorie e/o alle fasce di importo per le quali è stata effettuata l'iscrizione, sollevando la Fondazione da qualsiasi responsabilità inerente all'eventuale mancato invito a una procedura di gara per cause a essa non imputabili.

In caso di variazioni di categorie, fasce di importo e di iscrizione a uno o più Consorzi (per gli Operatori Economici), intervenute successivamente all'inoltro dell'istanza di iscrizione, e in caso di rinnovo, i soggetti di cui all'art. 2 del presente Avviso devono inviare nuovamente la documentazione di cui all'art. 5.

L'iscrizione ha validità di due anni; la Fondazione comunica la necessità di rinnovo con preavviso di 15 giorni dalla scadenza dell'inserimento in Elenco.

Art. 7 Utilizzazione dell'Elenco e criterio di rotazione per gli Operatori Economici

L'Elenco è utilizzato, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione, per l'espletamento di procedure negoziate ai sensi della normativa vigente in tema di contratti pubblici.

La Fondazione invita, in base alle categorie e relative fasce di importo necessarie allo specifico affidamento, gli Operatori Economici mediante l'applicazione di un algoritmo che li individua in ordine inverso rispetto agli inviti accumulati sulla categoria della gara e sulla relativa fascia di importo, alle penalità assegnate dalla Fondazione e al numero di inviti virtuali accreditati al momento dell'abilitazione in Elenco². A parità di numero di inviti e penalità, gli operatori sono ordinati secondo il numero ordine assegnato in Elenco.

Nel caso in cui vengano selezionati sia l'Operatore Economico individuale che il Consorzio di cui lo stesso fa parte, la Fondazione procede al sorteggio al fine di individuare e invitare alla procedura di gara esclusivamente uno dei due soggetti.

La Fondazione si riserva la possibilità di invitare a una procedura di gara quegli Operatori Economici, che, per oggetto, specializzazione e/o produzione, risultino fornitori esclusivi sul mercato, ancorché non iscritti all'Elenco.

² L'algoritmo di rotazione con invito virtuale accredita all'Operatore Economico un numero di inviti pari al massimo di quelli attribuiti all'Operatore Economico già iscritto all'Elenco per la medesima categoria e fascia di importo.

Art. 8 Utilizzazione dell'Elenco per gli Esperti

L'Elenco degli Esperti è utilizzato per:

- affidamenti di importo inferiore a € 40.000 ai sensi della normativa vigente in tema di contratti pubblici e comunque nel rispetto del principio di rotazione, nei modi e nelle forme previste dalla normativa vigente;
- per l'espletamento di procedure negoziate ai sensi della normativa vigente in tema di contratti pubblici, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione.

Nel primo caso, gli Esperti sono selezionati sulla base di procedure comparative aventi ad oggetto le esperienze e le competenze giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, valutate sulla base del curriculum vitae e del portfolio, quando rilevante, nonché attraverso un colloquio.

L'incarico è attribuito con apposito contratto di prestazione professionale o di collaborazione coordinata e continuativa, attraverso cui la Fondazione stabilisce tempi e modi della prestazione. L'esperto selezionato è tenuto ad accettare l'incarico entro il termine fissato dalla Fondazione Matera-Basilicata 2019. L'eventuale attivazione di rapporti di collaborazione non darà luogo in alcun modo a rapporti di lavoro subordinato, né fa maturare diritti in ordine all'accesso ai ruoli della Fondazione, né degli Enti ad essa partecipanti.

Nel secondo caso la Fondazione invita, in base alle categorie e relative fasce di importo necessarie allo specifico affidamento, gli Esperti mediante l'applicazione di un algoritmo che li individua in ordine inverso rispetto agli inviti accumulati sulla categoria della gara e sulla relativa fascia di importo, alle penalità assegnate dalla Fondazione e al numero di inviti virtuali accreditati al momento dell'abilitazione in Elenco. A parità di numero di inviti e penalità, gli Esperti sono ordinati secondo il numero ordine assegnato in Elenco.

Art. 9 Gestione dell'Elenco: penalità, sospensione e cancellazione

La gestione e la tenuta dell'Elenco è assicurata da determinate procedure attraverso le quali la Fondazione può assegnare penalità, sospendere e cancellare i soggetti iscritti.

➤ Penalità

Nel caso in cui i soggetti iscritti non aggiornino tempestivamente le informazioni contenute nella propria scheda anagrafica, la sopravvenuta iscrizione a uno o più Consorzi (nel caso di Operatori Economici), nonché tutte le variazioni relative alle categorie e/o alle fasce di importo, secondo le modalità di cui al precedente art. 6, le penalità assegnate sono pari a 2.

➤ **Sospensione**

Nel caso siano state rese false dichiarazioni e/o dichiarazioni non conformi alle previsioni del presente Avviso, l'Operatore Economico e/o l'Esperto è sospeso dall'Elenco per sei (6) mesi, ferme restando le previsioni di cui all'art. 5 del presente Avviso.

Nel caso di mancato rinnovo, l'Operatore Economico e/o l'Esperto è sospeso fino all'inoltro della documentazione di cui all'art. 5 del presente Avviso.

➤ **Cancellazione**

La Fondazione provvede alla cancellazione dell'Operatore Economico e/o l'Esperto, qualora ravvisi:

- a. incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione, secondo la vigente normativa;
- b. perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
- c. cessazione di attività;
- d. grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- e. grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- f. tre (3) mancate risposte alle richieste di offerta o tre (3) mancate risposte alle convocazioni a colloquio, oltre quelli sanzionati con l'assegnazione delle suddette penalità;
- g. mancato invio della documentazione relativa al rinnovo della domanda di iscrizione, trascorsi tre (3) mesi dalla sospensione;
- h. omissione di comunicazioni delle variazioni di cui all'art. 6 del presente avviso;
- i. ogni altro caso previsto dalla normativa vigente;
- j. richiesta formale dell'Operatore Economico e/o dell'Esperto.

L'Operatore Economico e/o l'Esperto cancellato dall'Elenco non può chiedere di nuovo l'iscrizione prima che siano trascorsi sei mesi dall'avvenuto accertamento.

La Fondazione si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di sospensione e cancellazione, apposito provvedimento dirigenziale. Tale provvedimento è comunicato all'operatore economico/esperto interessato e può essere revocato, su richiesta documentata dello stesso, qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o cancellazione.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli Operatori Economici/Esperti sono oggetto di trattamento da parte della Fondazione, che ne è titolare, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla tenuta dell'Elenco.

Art. 11 Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente documento, si fa rinvio alle norme del D.Lgs. n. 50/2016, nonché alle norme vigenti in materia di contratti pubblici, che si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenienti.

Art. 12 Norme finali

Il presente Avviso è pubblicato sul profilo del committente, eprocurement.matera-basilicata2019.it.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate accedendo, attraverso il profilo del committente della Fondazione, all'area riservata all'Operatore Economico/Esperto, sezione area personale, ovvero inviando una PEC a: amministrazione@pec.matera-basilicata2019.it.

Il Responsabile dell'Elenco è Giuseppe Romaniello, manager amministrativo e finanziario della Fondazione.