

## Allegato 4

### FONDAZIONE MATERA-BASILICATA 2019

#### NOTA ESPLICATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021

L'anno 2021 si configura, così come previsto dallo Statuto della Fondazione e dal Dossier di candidatura, come un anno di svolta per una nuova stagione volta a:

- approvare un nuovo programma e acquisire le risorse aggiuntive
- lanciare il nuovo programma d'azione (piano di legacy)
- consolidare i risultati 2015-2019, attraverso la realizzazione dei progetti previsti nella dotazione 2015-2020
- chiudere le attività di rendicontazione della spesa sostenuta a fronte dei finanziamenti concessi

Pertanto, alla luce delle attività summezzionate, la dotazione organica, che prevede un ridimensionamento dei costi rispetto a quanto previsto nel 2020 per un importo pari a circa 227.000 euro, sarà costituita dalle seguenti figure:

**n. 1 Direttore Generale**, da assumere con nomina del Cda attraverso una manifestazione di interesse, le cui mansioni sono stabilite dallo Statuto. Come da Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10/12/2020, la durata del Contratto è prevista fino al 31/12/2022.

**n. 1 Segretario Generale**, assunto con contratto a tempo determinato con scadenza il 31/03/2020 e prorogato al 31/6/2021. Il Segretario Generale ricopre la funzione di Manager Amministrativo e Finanziario ad interim come da deliberazione del Cda n.10 del 24/04/2020. Si prevede di rinnovare tale contratto fino al 31.12.2021, estendendo fino a tale data anche la funzione di Manager Amministrativo e Finanziario ad interim, al fine di garantire la gestione ed il coordinamento dei processi amministrativi e finanziari della Fondazione.

**n. 1 Manager Area Sviluppo e relazioni**, il cui contratto è stato trasformato a tempo indeterminato con Deliberazione n. 8 del CdA del 30/03/2020. Il Manager gestisce i settori: Sviluppo e realizzazione progetti di Legacy; Relazioni internazionali, Attivazione Comunità; Sviluppo e raccordo con le politiche pubbliche; Monitoraggio e valutazione

**n. 6 dipendenti a tempo indeterminato** (scadenza coincidente con la scadenza della Fondazione)

**n. 4 dipendenti a tempo determinato di cui:**

n. 1 nell'area Direzione (produzione eventi), con scadenza il 31/1/2021.

**n. 3 dipendenti** impiegati nell'area Amministrazione e Finanza:

n.1 (acquisti e contratti) con scadenza il 31/7/2021.

n.1 (rendicontazione) con scadenza il 3/9/2021. Si propone che tale figura sia presente nell'organico della Fondazione a tempo pieno ed indeterminato, visto il ruolo pregnante e delicato che svolge.

n.1 (acquisti e contratti) con scadenza il 31/1/2021. Si propone che tale figura sia reintegrata nell'organico della Fondazione a tempo pieno a partire dal 1/8/2021.

La spesa complessiva del personale per l'anno 2021, comprensiva dei costi dei rinnovi dei contratti in scadenza, è pari ad €. 728.000 e trova copertura in parte sulle risorse rinvenienti dal Premio Melina Mercouri per un importo pari ad 447.000 euro, in minima parte sui progetti europei in corso per un importo pari a 25.000 euro e per la restante parte sui nuovi stanziamenti allocati dalla Regione, dal Comune e dalla Provincia .